

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE L'ACORD MARC
per a l'homologació relativa als experts que imparteixen els cursos de
formació ocupacional que organitzen els serveis de formació**

LOT 10: formació complementària de prevenció de riscos

Objecte

L'objecte d'aquest Plec és establir les prescripcions tècniques que regularan les condicions tècniques relatives als contractes que es formalitzin a l'empara de l'Acord Marc per la contractació dels experts que imparteixin la formació complementària que s'inclou als certificats de professionalitat, en concret els mòduls formatius: FCOS01 (prevenció de riscos).

L'adjudicatari haurà d'impartir tots els mòduls formatius que li siguin requerits per MERCABARNA .

L'adjudicatari prestarà els serveis indicats en els continguts que siguin objecte d'impartició per part de MERCABARNA, aportant d'acord amb les necessitats i característiques del grup a formar, els recursos necessaris per obtenir uns resultats d'alta qualitat professional.

L'adjudicatari posarà a disposició de MERCABARNA un canal de comunicació efectiu i àgil, via mail o telefònica a través del qual es puguin fer un seguiment del curs contractat.

S'inclouen els treballs relatius a l'elaboració dels manuals i les activitats didàctiques, així com les reunions de seguiment i tutoria amb el coordinador del curs.

Especificitats relatives als experts de formació ocupacional

MERCABARNA necessita contractar experts capacitats per a la impartició de cursos de formació ocupacional que li encarreguen diferents Institucions i/o perquè aconseguix subvenció per a la seva impartició provinent d'altres administracions públiques, com ara el Servei d'Ocupació de Catalunya, els serveis de promoció econòmica locals, etc....

Per això els experts, en la seva proposta, hauran d'especificar:

- a) la seva disponibilitat
- b) la disponibilitat de mitjà de locomoció propi

Els experts faran la impartició de les classes a MERCABARNA o al centre formatiu que hagi establert l'Entitat organitzadora.

Seràn funcions dels experts:

Complir amb allò que estipulen els procediments de qualitat de Mercabarna que li seran lliurats a l'inici de l'acció.

Ser a l'aula amb antelació suficient per tal de tenir-la preparada per a dur a terme la formació.

Recollir les claus, retoladors i esborrador de l'aula i/o taller de l'armari de l'oficina i retornar-les un cop finalitzada la sessió formativa.

Sol·licitar el material necessari (producte, material escolar, etc.) mitjançant el procediment establert amb temps suficient per fer la comanda.

Dedicar amb antelació el temps necessari per conèixer el tipus, el model i el funcionament de l'equipament, (maquinària, instal·lacions, instruments...) necessari per la impartició del curs.

Conèixer amb antelació el funcionament de l'equipament que disposarà per la impartició de la part pràctica de la formació.

Elaborar el material didàctic necessari per a la impartició de l'acció formativa, seguint el format proposat per Mercabarna i incorporant els logotips de la convocatòria corresponent.

Traslladar a petició de l'equip tècnic, administratiu o directiu, comunicacions, directrius i normes a l'alumnat, així com recollir i lliurar la documentació administrativa que l'indiqui el centre.

Programar l'avaluació dels aprenentatges, col·laborant, si cal amb Mercabarna, dissenyant les proves teòriques i pràctiques d'avaluació (segons la guia d'avaluació dels aprenentatges).

Impartir el curs i avaluar els aprenentatges. Comunicar a l'alumnat el resultat de l'avaluació, així com realitzar la proposta de millores que permetin la innovació formativa i/o metodològica dels cursos.

Contribuir a l'optimització de les places disponibles del curs, comunicant al personal tècnic qualsevol incidència en relació a possibles baixes d'alumnes susceptibles de recuperar amb candidats reserves.

Realitzar assessorament a l'alumnat pel que fa a la inserció professional de l'itinerari professional del curs.

Fer control i supervisió del material fungible, màquines i eines lliurades als alumnes, segons instruccions del personal tècnic de Mercabarna.

Col·laborar amb l'actualització i manteniment de l'inventari de l'aula/taller.

Resoldre les incidències que es produeixin a l'aula, filtrar els suggeriments i dubtes de l'alumnat, i comunicar-les al personal tècnic i/o a l'equip directiu del centre en cas que sigui necessari.

Transmetre les mesures de seguretat en el lloc de treball i assegurar el compliment d'aquestes a les aules tallers, així com l'ús dels equips de protecció individual (EPI) segons el programa del curs i/o les fitxes corresponents dels equipaments i maquinària.

Documentar correctament l'execució de l'acció formativa (segons els documents i registres aportats pel centre).

Els personal tècnic de Mercabarna podrà passar, en qualsevol moment, qüestionaris de seguiment i satisfacció a fi de detectar possibles deficiències i introduir, en el seu cas,



elements de correcció.

Lliurar tots els documents i informació que sigui requerida per Mercabarna, en format digital i/o paper, en els terminis indicats.